



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ
ШКОЛА ГОРОДА ТИХОРЕЦКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 18.11.2021

№ 124

г. Тихорецк

**О проведении профилактических мероприятий на период
распространения коронавирусной инфекции**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, руководствуясь требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», письма Роспотребнадзора № 02/3853-2020-27 от 10 марта 2020г «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», *п р и к а з ы в а ю*

1. Назначить лицом, ответственным за проведение профилактических мероприятий, санитарную обработку и дезинфекцию помещений: заведующую хозяйством Хохлову Татьяну Ивановну.
2. Возложить на Хохлову Татьяну Ивановну обязанности по обеспечению:
 - 2.1. возможности обработки рук сотрудников с помощью кожных антисептиков, в том числе посредством дозаторов, и предоставления сотрудникам иных необходимых дезинфицирующих средств;
 - 2.2. проведения контроля температуры тела работников при входе в организацию (учреждение) и в течение рабочего дня с применением приборов для измерения температуры тела бесконтактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками инфекционного заболевания;
 - 2.3. занесения данных по контролю температуры и иных сведений о состоянии здоровья работников, свидетельствующих о возможности выполнения работником трудовых функций, в журнал измерения температуры работников с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - 2.4. информирования работников о профилактических мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции и о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки их кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня;
 - 2.5. регулярного (каждые 2 часа) проветривания рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников оборудованием для обеззараживания воздуха;

2.6. обеззараживания все поверхностей, оборудования и инвентаря всех помещений. Воздух в отсутствие людей обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств;

2.7. влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств:

- основные и вспомогательные помещения - 2 раза в день утром и вечером;

- дверные ручки, выключатели, поручни и другие контактные поверхности - каждые 2 часа;

- санитарные узлы (пол, санитарно - техническое оборудование, в том числе вентили кранов, бачки унитазов) - 3 раза в день;

2.8. сбора отходов производства и мусора в специальные контейнеры с крышкой и удаления их из помещения не реже одного раза в смену. Контейнеры для мусора мыть, чистить и дезинфицировать ежедневно;

2.9. обеспечивать наличие не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы).

3. Всем лицам, участвующим в дезинфекции помещений применять в обязательном порядке средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожных покровов (защитные маски, резиновые перчатки, специальную одежду). Не допускается повторное применение одноразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания. Средства индивидуальной защиты многократного использования подлежат ежедневному уходу и обработке.

4. Ответственной по охране труда Колмаевой Людмиле Васильевне разработать и разместить в рабочих и служебных помещениях инструкции по профилактике коронавирусной инфекции, памятки и графики уборки помещений при коронавирусе с указанием даты и времени, а также подписи работника, проводившего уборку.

5. Зам. директора по воспитательной работе Анкваб Оксане Ивановне:

- обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены;

- обеспечить постоянный контроль состояния работников, отстранять от нахождения на рабочем месте работников с признаками инфекционных заболеваний и повышенной температурой тела с дальнейшим направлением за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций;

- Контролировать вызов работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;

- ограничить корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в массовых мероприятиях в период эпиднеблагополучия;

- запретить работникам прием пищи на рабочих местах;

- соблюдать рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации от 10.03.2020 №02/3853- 2020-27;

- в случае подозрения на инфицирование или получение подтверждённого диагноза коронавируса у работников, незамедлительно сообщать

посредством телефонной связи своему непосредственному руководителю.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.С.Салогуб

С приказом ознакомлены:



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature / *Салогуб С.С.*

Handwritten signature