

ПРИНЯТО:
на Общем собрании
протокол № 3 от 21.03.2018 г.

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
протокол № 3 от 20.03.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка
МО Тихорецкий район


С.С.Салогуб
приказ № 46 от « 21 » марта 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода учащихся
с одной образовательной программы на другую
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования детская художественная школа города
Тихорецка муниципального образования
Тихорецкий район
(МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской художественной школы города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район. Положение о порядке перевода обучающихся в МБОУДОД ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район (далее – Школа) с одной образовательной программы (далее – ОП) на другую, разработано на основе Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 504, на основании Рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств и Устава Школы.

1.2. Перевод учащихся с одной ОП на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.3. Перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» на дополнительную общеразвивающую программу в области изобразительного искусства (в том числе – со сменой специальности);
- с дополнительной общеразвивающей программы в области изобразительного искусства, на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области изобразительного искусства «Живопись».

1.4. При переводе учащегося на места, финансируемые из средств Бюджета муниципального образования Тихорецкий район, общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП. Перевод учащихся производится по результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации.

2. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) учащегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы;

2.2. Заместитель директора по учебной части рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося;

- устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую учащийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, в переводе учащегося на другую ОП может быть отказано;
- определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти учащийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
- готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения;
- рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;
- вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося на желаемую ОП с указанием:
 - вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
 - класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
 - необходимости до сдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе учащегося приказом.

3. Перевод учащихся по инициативе Школы

3.1. Органы педагогического самоуправления Школы – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а так же в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать перевод учащегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Методического и Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

**МБУДО ДХШ
Г.ТИХОРЕЦКА МО
ТИХОРЕЦКИЙ
РАЙОН**

Подписан: МБУДО ДХШ Г.ТИХОРЕЦКА МО ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН
DN:
OID.1.2.840.113549.1.9.2=2321010621-236001001-0004550098
08, E=lithoreckshkola@yandex.ru, ИНН=002321010621,
СНИЛС=00455009808, ОГРН=1022303188841, Т=Директор,
О=МБУДО ДХШ Г.ТИХОРЕЦКА МО ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН,
STREET=УЛ.ПРОЛЕТАРСКАЯ, ДОМ 137, L=Тихорецк, S=23
Краснодарский край, С=RU, G=Светлана Сергеевна,
SN=Салогуб, CN=МБУДО ДХШ Г.ТИХОРЕЦКА МО
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-01-18 15:05:15
Foxit Reader Версия: 9.7.2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576020

Владелец Салогуб Светлана Сергеевна

Действителен с 25.05.2022 по 25.05.2023