

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «27» 03 2025г. № 4)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации



Л.В.Колмаева
(Ф.И.О.)

Приложение 9
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Вербовская
(Ф.И.О.)

«07» 04 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих надбавках за интенсивность и высокие результаты
работы педагогическим и другим работникам МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район

Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской художественной школы города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район в соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 года № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края»;

Постановлением Губернатора Краснодарского края от 19 декабря 2023 года № 1135 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству культуры Краснодарского края»

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Тихорецкий район, регулирующие вопросы оплаты труда;

Постановлением главы муниципального образования Тихорецкий район от 19 марта 2024 г. N 400 " Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тихорецкий район, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район, постановлением главы муниципального образования Тихорецкий район от 1 ноября 2024 г. N 2040 « О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тихорецкий район от 19 марта 2024 года № 400 « Об утверждении

Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тихорецкий район, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район»

1. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается:

за высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание районных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе – согласно приказу

за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения)

за сложность и напряженность выполняемой работы;

за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и другим работникам из числа учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

2. Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Размер указанной надбавки - до 300%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3. Установление стимулирующих надбавок за интенсивность и напряженность труда, выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей и высокие показатели результативности труда.

Таблица № 1. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) заместителю руководителя учреждения (заместителю директора по учебной части):

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
	Заместитель директора по УЧ	
1.	Доля учащихся в общем числе учащихся успевающих на «хорошо» и «отлично», а также сдавших выпускные экзамены на «хорошо» и «отлично» в том числе:	
	от 80% до 90%	20%
	Свыше 90%	50%
2.	Сохранение контингента обучающихся в отчетном периоде	
	98-99%	30%
	99-100%	40%

3.	Руководство методическим советом школы	50%
4.	Внедрение в педагогическую деятельность новых эффективных программ, методик, форм обучения	
	1 программа, методика, форма обучения	10-30%
	2 и более программы, методики, формы обучения	30-50%
5.	Подготовка и проведение зональных методических мероприятий, ведение документации	50-100%
6.	За работу не входящую в круг должностных обязанностей (ведение документации, оформление стенда, проведение анкетирования по антикоррупционной работе)	50-100%
7.	Руководство методическими объединениями (отделениями), (планирование работы отделений, посещение уроков преподавателей отделения с целью проверки качества преподавания и оказания помощи, составление графиков проведения выставок и просмотров)	30-50%
8.	Работа в составе художественного совета, экспертных и аттестационных комиссий	25-50%
9.	За публикацию методических разработок в СМИ, журналах и на портале Интернет-ресурса.	25-50%
10.	Сложность и напряженность в специфике выполненных работ, связанной с компьютерной обработкой информации по оформлению бланков отчетности и мониторингов	50-100%

Таблица № 2. Показатели для установления стимулирующих выплат (**надбавка за интенсивность и высокие результаты работы**) заместителю руководителя учреждения (заместителю директора по воспитательной работе):

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
	Заместитель директора по воспитательной работе	
1	Доля учащихся в общем числе учащихся успевающих на «хорошо» и «отлично», а также сдавших выпускные экзамены на «хорошо» и «отлично» в том числе:	
	от 80% до 90%	10%
	Свыше 90%	20%
2	Сохранение контингента обучающихся в отчетном периоде	
	98-99%	15%
	99-100%	20%
3	Организация, составление планов и ведение документации и отчетов по работе с учащимися с ОВЗ	30%
4	Проведение анкетирования по оценке качества предоставляемых услуг	30%
5	Подготовка и проведение муниципальных методических мероприятий, ведение документации, оформление фотозон	50-100%
6	За работу не входящую в круг должностных обязанностей проведение мероприятий антинаркотической направленности (ведение документации, оформление стенда, проведение анкетирования по работе с учащимися и родителей)	40-60%

7	Планирование работы отделений, по организации мероприятий, в рамках пилотного проекта «Культурный норматив школьника» и «Культурный норматив дошкольника», составление графиков проведения выставок и просмотров, ведение соответствующей документации)	15-50%
8	Работа в составе художественного совета, экспертных и аттестационных комиссий	15-25%
9	За публикацию методических разработок в СМИ, журналах и на портале Интернет-ресурса.	15-50%
10	За сложность и напряженность в специфике выполняемых работ, связанной с компьютерной обработкой информации, необходимой для осуществления учебно-воспитательного процесса	15-50%

Таблица № 3. Показатели для установления стимулирующих выплат (**надбавка за интенсивность и высокие результаты работы**) заместителю руководителя учреждения (заместителю директора по административно-хозяйственной части):

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
Заместитель директора по АХЧ		
1.	Выполнение функций контрактного управляющего.	50-100%
2.	Сложность и напряженность в специфике выполненных работ, связанной с компьютерной обработкой информации по оформлению бланков отчетности и мониторингов	25-50%
3.	За организацию работы по обновлению актуальной информации на региональной информационной платформе закупок (РИС)	30-50%
4.	За формирование и размещение отчетов на портале bus.gov.ru	30-50%

Таблица № 4. Показатели для установления стимулирующих выплат (**надбавка за интенсивность и высокие результаты работы**) педагогическим работникам:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
1.	Внедрение в педагогическую деятельность новых эффективных программ, методик, форм обучения	
	1 программа, методика, форма обучения	15-25%
	2 и более программы, методики, формы обучения	30-60%
2.	Заведование методическими объединениями, зональными методическими секциями	25%
3.	Участие в проведении внеклассных мероприятий: выставки, конкурсы, тематические беседы, вечера.	

	школьных	15%
	зональных	20%
	краевых	25%
4.	Сохранение контингента обучающихся	
	98-99%	25%
	99-100%	30%
5.	Работа в составе художественного методических советов, приемных, экспертных аттестационных комиссий	30-50%
6.	За публикацию методических разработок в СМИ, журналах и на портале Интернет-ресурса.	25-50%
8.	Проведение видеосъемки и фотосъемки при проведении внеклассных мероприятий: выставки, конкурсы, тематические беседы, вечера и т. д	25-50%
9.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические мероприятия, участие в проведении дней здоровья и.т.п.)	50-100%
10.	За сложность и напряженность работы при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	50-100%
11.	<i>За использование различных форматов организации асинхронного (форумы, электронная почта, веб-сайт и т. п.) и синхронного (видеоконференции (Skype, Zoom и др. онлайн-платформы для видеосвязи и т. п.), чаты (обмен мгновенными сообщениями, аудио-, видеоинформацией в мессенджерах); виртуальные учебные классы (например, Google Classroom)) обучения и т. п.</i>	50-100%
12.	За ведение учета динамики индивидуальных учебных достижений обучающихся	25-50%

Таблица № 5. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) Секретаря учебной части:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки %
1.	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей (обновление и размещение информации на федеральном сайте ГМУ)	25-50%
2.	За обновление и размещение информации на сайте ДХШ г.Тихорецка https://dhsh-tihoreck.profiedu.ru/	25-50%
3.	Подготовка и размещение в СМИ информацию по набору учащихся	35-50%
4.	Создание и использование в работе банков данных, необходимых для работы учреждения.	10-20%
5.	За сложность и напряженность в специфике выполняемых работ, связанной с компьютерной обработкой информации, необходимой для осуществления учебно-воспитательного процесса	25-50%
6.	За выполнение функций секретаря постоянно действующих комиссий, советов, собраний трудового коллектива (выписка из протокола)	25-50%
7.	За осуществление контроля по работе на платформах в сети Интернет «bus.gov.ru», «pro.kulture.ru», «kubzan.ru». АИС.	

Таблица № 6. Показатели для установления стимулирующих выплат
(надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) лаборант,
библиотекарь:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирую щей надбавки %
1.	Введение электронного каталога, освоение и применение в работе презентаций и др.	25-50%
2.	Оформление документации зонального методического объединения	50-100%
3.	Составление каталогов творческих работ учащихся для городских, зональных, международных выставок	25-60%
4.	Подготовка творческих работ учащихся к выставкам	50-100%
5.	За сложность и напряженность в специфике выполняемых работ, связанной с компьютерной обработкой информации, необходимой для осуществления учебно-воспитательного процесса	25-50%
6.	За организацию работы по обновлению и пополнению библиотечного фонда, формирование документации по приобретению учебников	25-50%

Таблица № 7. Показатели для установления стимулирующих выплат
(надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) по профессиям
рабочих:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирую щей надбавки %
1.	Качественное проведение генеральных уборок, осуществление мелкого косметического ремонта (побелка, покраска, штукатурка)	30-50%
2.	Ежедневный осмотр и уборка территории учреждения в целях антитеррористической защиты учащихся и работников	30-50%
3.	Проведение мероприятий по антитеррористической защите учреждения: очистка подвалов от лишних предметов	20-40%
4.	Увеличение объема работ, выполняемых на территории учреждения, связанных с природными и климатическими условиями (сезонная работа) (план - задание, акт выполненных работ)	50-100%
5.	Высокое качество проведения ремонтных работ	50-100%
6.	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на высоком уровне	30-60%
7.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	50-100%
8.	Участие в благоустройстве территории	50-100%

Таблица № 8. Показатели для установления стимулирующих выплат **(надбавка за интенсивность и высокие результаты работы)** заведующего хозяйством:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки
1	За подготовку оперативной (внеплановой) отчетности и информации	30-50%
2	Организация и контроль за работой тех. персонала. Ежедневный мониторинг санитарного состояния учреждения	20-80%

Таблица № 9. Показатели для установления стимулирующих выплат **(надбавка за интенсивность и высокие результаты работы)** Специалиста по охране труда

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки
1	За подготовку оперативной (внеплановой) отчетности и информации	30-50%
2	Организация и контроль за работой по обеспечению антитеррористической, пожарной безопасности	60-80%
3	Проведение командно-штабных, тактико-специальных учений и другие мероприятия по ГО. Организация обеспечения функционирования учреждения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.	50-100%
4	Обеспечение безопасного режима работы школы	50-100%
5	Разработка инновационных программ, планов по гражданской обороне ОУ и предупреждению ЧС	50-100%
6	Участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях)	50-100%
7	За организацию работы по профилактике экстремизма и терроризма (еженедельное проведение обследования библиотечного фонда, помещений школы)	50-100%

Размер надбавки – в пределах до 300 процентов.

Надбавка устанавливается на срок не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Надбавки, доплаты выплачиваются всем работникам МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район, включая совместителей. Конкретный размер надбавок и доплат работникам школы устанавливается директором МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район, их формулировки, размер и продолжительность конкретизируются в приказе, в котором указывается срок действия ее назначения, основания для отмены или уменьшения. Надбавки и доплаты отменяются или уменьшаются при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении задания, нарушении трудовой дисциплины в соответствии с трудовым законодательством.

При выполнении работниками МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район равнозначных видов работ по вышеуказанным показателям устанавливается одинаковая сумма доплат, размер которой зависит от общего фонда стимулирования учреждения на момент установления выплат (по состоянию на 1 января и 1 сентября финансового года).

Общий объем ежемесячных выплат за интенсивность и напряженность труда, выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей и высокие показатели результативности труда не может превышать объем средств стимулирующего характера, направленный на премирование по результатам труда за оцениваемый период (месяц, квартал, полугодие, год).

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «27» 03 2025г. № 4)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

Л.В.Колмаева
(Ф.И.О.)

Приложение 10

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район




(подпись) С.С.Вербовская
(Ф.И.О.)

«07» 09 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ о выплатах компенсационного характера

1. В целях обеспечения социальных гарантий по оплате труда работников, должности которых по итогам специальной оценки условий труда относятся к вредным условиям обеспечиваются следующие выплаты:

1.1. Уборщики служебных помещений:

За постоянную работу с дезинфицирующими средствами во время уборки служебных помещений	на основании заключения экспертной комиссии до 12% от оклада (включительно) согласно акту затрат времени
--	--

2. Вышеуказанные выплаты уменьшаются либо отменяются приказом по МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район при изменении условий труда либо по итогам СОУТ.

3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район в процентах или в абсолютных размерах к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым заработной платы работников по соответствующим профессионально-квалификационным уровням ПКГ.

4. Компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного в соответствии с Федеральным законом от 29 октября 2024 г. N 365-ФЗ "О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда"

Работникам, заработная плата которых за полностью отработанный месяц меньше МРОТ, устанавливается доплата до МРОТ. Доплата до МРОТ рассчитывается к зарплате, начисленной за истекший календарный месяц, пропорционального фактически отработанному времени.

5. Другие виды компенсационных выплат:

5.1. Сторожа:

В соответствии со статьей 129, частями 1,3 статьи 133 и частями 1-4, 11 статьи 133, статьями 153 и 154 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 октября 2024 г. N 365-ФЗ "О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда" (МРОТ)

в двойном размере за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; за работу в ночное время за каждый час работы с 22.00 до 6.00 в размере 35%.

5.2. Работники школы:

- 1) за совмещение профессий – до 100 % к окладу (включительно);
- 2) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – до 100% к окладу (включительно);
- 3) За расширение зоны обслуживания – до 100% к окладу (включительно).

6. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7. Суммы выплат за сверхурочную работу, плату за ночные смены, труд в выходные и праздничные дни в состав МРОТ не входят.

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район (протокол от
«17» 03 2025г. № 4)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

Л.В.Колмаева
(Ф.И.О.)

Приложение 11
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
район

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Вербовская
(Ф.И.О.)

(подпись)

«07» 04 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о премировании работников МБУДО ДХШ г.Тихорецка** **МО Тихорецкий район**

1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской художественной школы города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район в соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 года № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края»;

Постановлением Губернатора Краснодарского края от 19 декабря 2023 года № 1135 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству культуры Краснодарского края»

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Тихорецкий район, регулирующие вопросы оплаты труда;

Постановлением главы муниципального образования Тихорецкий район от 19 марта 2024 г. N 400 " Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тихорецкий район, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район, постановлением главы муниципального образования Тихорецкий район от 1 ноября 2024 г. N 2040

« О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тихорецкий район от 19 марта 2024 года № 400 « Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тихорецкий район, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район»

Премия – это денежная сумма, выплачиваемая определённым кругу

работников в качестве поощрения за достижения в работе сверх основного заработка с учётом мнения профсоюзного комитета. На стимулирующую часть (премирование) направляется не менее 10 % стимулирующей части фонда оплаты труда.

В МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район могут быть установлены премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителей руководителя;
- иных работников, подчиненных заместителям руководителей – по представлению заместителей руководителя учреждения;

2. Условия премирования:

Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере одного оклада при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

- награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства Культуры Краснодарского края, Почетной грамотой Министерства Культуры Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

Премия за интенсивность и высокие результаты работы – выплачивается работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитываются:

- высокие показатели результативности;
- разработка, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- сложность, напряженность и специфика выполняемой работы;
- другие выплаты.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодия, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Работникам школы, осуществляющих педагогическую деятельность премирование по результатам труда (за счет экономии заработной платы) рассчитывается в процентном эквиваленте. Вновь прибывшим работникам, осуществляющих педагогическую деятельность премирование по результатам труда (за счет экономии заработной платы) рассчитывается с момента поступления в данное образовательное учреждение.

Премия по итогам работы за отчетный период выплачивается в пределах имеющихся средств. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, выплата премий может осуществляться как из стимулирующего фонда (по мере необходимости, юбилейная дата, в случае смерти родственника, работника), так и по экономии фонда заработной платы за год.

Административно-управленческому, учебно-вспомогательному, педагогическому персоналу, не осуществляющего образовательный процесс и обслуживающему персоналу в соответствии с утвержденным приказом по школе выплаты премий может осуществляться (по мере необходимости, юбилейная дата) при условии экономии фонда заработной платы за год.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения отчетного периода работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц (квартал, полугодия, год).

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Размер начисляемой премии может быть уменьшен при условии нарушения трудовой дисциплины работником (прогулы, опоздания на работу, уход с работы до окончания рабочего дня, неподчинение распоряжениям руководителя и т. д.)

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3. Порядок премирования

3.1. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются специально созданной комиссией по распределению стимулирующих и премиальных выплат в соответствии с показателями.

3.2. Председатель комиссии по распределению фонда премирования представляет на рассмотрение членам комиссии материалы, показатели деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

4. Размеры:

Минимальный размер премии по итогам работы 5% . Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Размер премии для каждого отдельного работника определяется с учётом его реального вклада в общие результаты работы.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Премирование производится в денежной сумме за счёт стимулирующего фонда и экономии по фонду оплаты труда в пределах выделенных бюджетных ассигнований и доходов от внебюджетной деятельности.

Премирование педагогического персонала производится не менее 10% от стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Премирование административно-управленческого, учебно-вспомогательного, педагогического персонала, не осуществляющего образовательный процесс, и обслуживающего персонала производится в размере не менее 10% от фонда оплаты труда от указанной категории персонала.

5. Круг премируемых работников:

В число работников, премируемых по тому или иному показателю, включаются только те из них, которые своей работой оказывают непосредственное воздействие на достижение определённого уровня этого показателя.

6. Периодичность премирования.

Премирование может производиться по итогам работы за каждый месяц, квартал, полугодие, год педагогическим работникам, осуществляющих учебный процесс и административно-управленческий, учебно-вспомогательный, педагогический персонал, не осуществляющий образовательный процесс и один раз в год обслуживающий персонал.

В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район, утвержденным органом исполнительной власти муниципального образования Тихорецкий район, могут быть установлены премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;

Решение о выплате каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения по согласованию, при этом наименование премии и условия выплаты включаются в положение об оплате и стимулировании труда работников МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район. При установлении премиальных выплат по итогам работы (месяц, квартал,

полугодие, год) применяются нижеперечисленные показатели эффективности деятельности.

7. Критерии премирования.

Таблица № 1. Показатели для установления премиальных выплат заместителям руководителя учреждения (заместителя директора по учебной части).

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		Едино временно	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Выполнение плановых показателей муниципального задания учреждения					300%
2.	Эффективность реализации программы развития за отчетный период					
3.	Количество лауреатов и победителей конкурсных мероприятий всех уровней (по результатам выставочной деятельности)					
	от 5 ед. до 10 ед.			30%		150%
	свыше 10 ед.			40%		160%
4.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%		50%		170%
5.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах, в научно-исследовательской работе, конференциях	50%				
6.	Подготовка и проведение семинаров, совещаний, конференций	50%				
7.	Количество присужденных учащимся учреждения стипендий, премий, грантов, дипломов и грамот различного уровня	100%				
	Муниципальный уровень	20%				
	Краевой уровень	50%				
	Российский уровень	80%				
	Международный уровень	100%				
8.	Выставочная деятельность учреждения, организация			50-100%		50-100%

	выставок (разработка и исполнение графика выставок различного уровня, ведение сопутствующей документации и т.д.).					
9.	Удельный вес учащихся школы, участвующих в выставках, фестивалях и конкурсах различного уровня к общей численности учащихся					
	от 20 % до 50%			30%	30%	30%
	свыше 50 %.	50 - 100%		50%	50%	50%
10.	За выполнение особо важных работ и поручений	100-300%				
11.	Личное участие в выставках и конкурсах:					
	1 мероприятие	30-50%				
	2 мероприятия	50-80%				
	3 и более мероприятия	80-100%				
12.	Организация и подготовка документов к аттестации преподавателей и работников школы	100%				
13.	Ведение электронного документооборота информационно-аналитической базы образовательного процесса					100%
14.	Организация работы по сохранению привлечению контингента (отсутствие или уменьшение % отсева)					100%
15.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей, педагогов.					100%
16	В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50, 55, 60 лет; в связи с уходом на заслуженный отдых; в связи с 20, 30, 40-летним стажем работы в школе.	15 тыс. руб.				

Таблица № 2. Показатели для установления премиальных выплат заместителям руководителя учреждения (заместителя директора по административно-хозяйственной части).

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		Едино-времен	I	I полугодие	9 месяцев	год

		но	квартал			
Заместитель директора по АХЧ						
1.	За выполнение особо важных работ, поручений.	от 10 до 200%				от 10 до 200%
2.	Высокое качество, своевременность подготовки и организации ремонтных работ, подготовка школы к новому учебному году	10-200%				
3.	По результатам проверки учреждения вышестоящими организациями:					
	Без замечаний	150%				
4.	Своевременное и качественное выполнение работ по ликвидации аварийных ситуаций (в период отсутствия руководителя)	150%				150%
5.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%				50%
6.	Обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований учреждения					50%
7.	Проведение анализа использования бюджетных средств учреждения по направлению своей деятельности, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности их использования					100%
8.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей, педагогов, замечаний директора учреждения					100%
9	В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50, 55, 60 лет; в связи с уходом на заслуженный отдых; в связи с 20, 30, 40-летним стажем работы в школе.	15 тыс. руб.				

Таблица №3. Показатели для установления премиальных выплат педагогическим работникам (преподаватель):

№ п.п.	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		Едино-времен-но	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Выполнение плановых показателей муниципального задания учредителя			200%		300%

2.	Участие учащихся в конкурсах и выставках различного уровня:					
	1 мероприятие	50%				
	2 мероприятия	80%				
	3 и более мероприятия	100%				
3.	Доля учащихся, успевающих на «хорошо» и «отлично», в том числе:					
	от 80% до 90%			50%		50%
	свыше 90 %			200%		200%
4.	Стабильность контингента обучающихся в течении учебного года.			100%		100%
5.	Охват и сохранность обучающихся.			100%		100%
6.	Число выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение в учреждениях среднего и (или) высшего образования в сфере культуры и искусства.					300%
	от 1 чел. и выше	100%				
7.	Завоевание призовых мест в смотрах, конкурсах, олимпиадах:					
	зональных	30-50%				
	краевых, всероссийских	60-150%				
8.	Распространение собственного педагогического опыта (проведение мастер-классов, участие с докладами в семинарах, совещаниях, работа с молодыми специалистами и т.д.)					
	уровень учреждения	50%				
	зональный	100%				
	краевой, всероссийский	200%				
9.	Работа в жюри конкурсов, выставок, олимпиад.	50%				
10.	Личное участие педагога в мероприятиях различного уровня:					
	1 мероприятие	20-30%				
	2 мероприятия	40-60%				
	3 и более мероприятия	70-100%				

11.	Участие обучающихся и педагогов в социально значимых мероприятиях (благотворительность, волонтерское движение и т.д.)	100%				
12.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей, педагогов, замечаний руководства учреждения	100%				
13.	Выполнение особо важных работ, (поручений)	100-300%				
14.	В связи с профессиональным праздником	100%-300%				
15	В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50, 55, 60 лет; в связи с уходом на заслуженный отдых; в связи с 20, 30, 40-летним стажем работы в школе.	15 тыс. руб.				

Таблица №4. Показатели для установления премиальных выплат лаборанта, библиотекаря:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		единовр еменно	I кварта л	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Число учащихся, пользующихся справочной и художественной литературой из библиотечного фонда, по сравнению с предыдущим периодом					
	от 50 до 100 чел.			50%		50%
	свыше 100 чел.			100%		100%
2.	Участие в организации выставочной деятельности учреждения	50%				
3.	Участие в организации мероприятий зонального методобъединения	200%		100%	100%	100%
4.	Участие в выполнении важных работ и мероприятий	от 100% до 200%				300%
5.	В связи с юбилейными датами со дня рождения; в связи с уходом на заслуженный отдых; 20, 30, 40-летним стажем работы в школе	15 тыс. руб.				
6.	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	5 тыс. руб.				
7.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	100%-200%				300%

8.	Содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса					
----	---	--	--	--	--	--

Таблица №5. Показатели для установления премиальных выплат инспектора по кадрам:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		единовр еменно	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	За своевременное и качественное выполнение особо важных работ (поручений) директора.	от 100 до 300%				300%
2.	Отсутствие замечаний по ведению кадровой документации (правильное оформлению документации связанной с приемом, переводом, трудовой деятельностью и увольнением работников).	150%				300%
3.	Отсутствие замечаний по оформлению и хранению трудовых книжек, карточек Т-2 и личных дел.	100%				200%
4.	Отсутствие замечаний по результатам проверки учреждения вышестоящими организациями.	150%				200%
5.	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3-х лет)	5 тыс.руб.				
6.	В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50, 55, 60 лет; в связи с уходом на заслуженный отдых; в связи с 20, 30, 40-летним стажем работы в школе.	15 тыс. руб.				50%

Таблица №6. Показатели для установления премиальных выплат секретаря учебной части:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		единовр еменно	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	За своевременное и качественное выполнение особо важных работ (поручений) директора.	100-300%				300%
2.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности.	200%				200%
3.	За качественную организацию делопроизводства по учебной части (своевременная подготовка приказов, справок; отсутствие замечаний по оформлению и	100%				300%

	хранению дел).					
4.	Отсутствие замечаний по ведению установленной документации по учащимся (правильное оформлению документации связанной с приемом, переводом, отчислением учащихся).	100%				200%
5.	Оперативное размещение информации для обновления официального сайта учреждения.	200%		200		200%
6.	За отсутствие замечаний по результатам проверки учреждения вышестоящими организациями и по результатам учебного года.	100%				200%
7	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	5 тыс. руб.				

Таблица №7. Показатели для установления премиальных выплат по профессиям рабочих (уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию здания, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, дворник)

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		единовр менно	I кварта л	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Высокое качество, своевременность подготовки и проведение ремонтных работ, подготовка школы к новому учебному году	300%				300%
2.	За устранении последствий аварий	100-300%				300%
3.	Работа по подготовке и проведению муниципальных и краевых мероприятий	300%				300%
4.	Выполнение особо важных работ «поручений»	100-200%				300%
5.	Изготовление экспонатов, атрибутов к праздникам, занятиям. Установка фотозон.	100-300%				300%
6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и администрации школы	100%				300%
7	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	5 тыс. руб.				

Таблица №8. Показатели для установления премиальных выплат заведующего хозяйством.

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		едино временно	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	За выполнение особо важных работ, поручений.	от 100 до 200%				300%
2.	Обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований учреждения	от 100 до 200%				300%
3.	Высокое качество, своевременность подготовки и организации ремонтных работ, подготовка объектов к новому учебному году	от 100 до 200%				300%
2.	В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50, 55, 60; в связи с уходом на заслуженный отдых; 20, 30, 40-летним стажем работы в школе	15тыс. руб.				
3.	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	5тыс. руб.				
4.	За качественную подготовку учреждения к новому учебному году	200%			300%	
5.	По результатам проверки учреждения вышестоящими организациями:					
	Без замечаний	150%				300%
6.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	100- 150%				150%

Таблица №9. Показатели для установления премиальных выплат заместителям руководителя учреждения (заместителя директора по воспитательной работе):

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		едино временн о	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Выполнение плановых показателей муниципального задания учреждения	100%				100%
2.	Эффективность реализации программы развития за отчетный период	100%			100%	

3.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах, в научно-исследовательской работе, конференциях	200%				200%
4.	Подготовка и проведение семинаров, совещаний, конференций	100%				100%
5.	Разработка документов для проведения конкурсов, фестивалей, выставок. проектов	100%				100%
6.	Организация системы обучения (работа по формированию здорового образа жизни и профилактике вредных привычек и т. д.)	50%				100%
7.	Информационное обеспечение проводимых в учреждении мероприятий	100%				100%
8.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения среди общественности, обучающихся, родителей, различного уровня (конкурсы, мастер-классы, акция)	100%		100%		100%
9.	Выставочная деятельность учреждения, организация выставок (разработка и исполнение графика выставок различного уровня, ведение сопутствующей документации и т.д.).	100%		10-50%		10-50%
	1 мероприятие	10-30%				
	2 мероприятия	40-70%				
	3 и более мероприятия	80-100%				
10.	Количество лауреатов и победителей конкурсных мероприятий всех уровней (по результатам выставочной деятельности)					
	от 5 ед. до 10 ед.			30%		30%
	свыше 10 ед.			40%		40%
11.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%		50%		50%
12.	Количество присужденных учащимся учреждения стипендий, премий, грантов, дипломов и грамот различного уровня					
	Муниципальный уровень	10%				
	Краевой уровень	30%				

	Российский уровень	50%				
	Международный уровень	100%				
13.	Удельный вес учащихся школы, участвующих в выставках, фестивалях и конкурсах различного уровня к общей численности учащихся					
	от 20 % до 50%			20%	20%	20%
	свыше 50 %.	20-100%		30%	30%	30%
14.	За выполнение особо важных работ и поручений	10-200%				
15.	Личное участие в выставках и конкурсах:					
	1 мероприятие	10-30%				
	2 мероприятия	40-60%				
	3 и более мероприятия	70-100%				
16.	Организация и подготовка документов к аттестации преподавателей и работников школы	50%				
17	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	5 тыс. руб.				

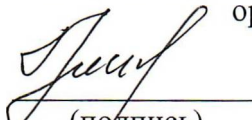
Таблица №10. Показатели для установления премиальных выплат специалисту по охране труда:

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		едино временн о	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Составление программ обучения работников безопасным методам работы и разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев	100				300%
2.	Организация и участие в проведении проверок, обследования технического состояния зданий, сооружений и оборудования школы	50%				100%
3.	Оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных правил, создающих угрозу	100%				100%

	деятельности школы					
4.	Проведение профилактических работ по предотвращению производственного травматизма	50%				100%
5.	Переработка локальных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы охраны труда	100%				100%
6.	Разработка мероприятий по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда	100-300%				100-300%
7.	Обеспечение выполнений требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, отсутствие случаев травматизма	150%				200%
8.	За выполнение особо важных работ, поручений	300%				300%
9.	По результатам проверки учреждения вышестоящими организациями:	300%				
	Без замечаний					
10.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	100%				
11.	Соблюдение трудовой дисциплины, отсутствие замечаний непосредственного руководителя и вышестоящих организаций за качество выполнения должностных обязанностей	100%				100%
12.	За качественную подготовку учреждения к новому учебному году	300%				
13.	За устранение последствий аварий	100-300%				
14.	За участие в подготовке выставок, фотозон на муниципальном уровне	100-300%				
15.	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	5 тыс.руб.				

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «17» 03 2025г. № 4)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

Л.В.Колмаева
(Ф.И.О.)

Приложение 12
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район


(подпись)

С.С.Вербовская
(Ф.И.О.)

«07» 04 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении материальной помощи работникам МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район

1. Условия оказания материальной помощи

В целях оказания социальной поддержки работникам школы за счёт стимулирующего фонда оплаты труда (при наличии экономии или возврата сумм фонда обязательного социального страхования за время дней нетрудоспособности) работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

к юбилейным датам рождения (у женщин – 50, 55, 60, 70 лет у мужчин – 50, 60, 65, 70 лет) – не более 1 должностного оклада;

в случае смерти близкого родственника (супруг, дети, родители) – не более 2 должностных окладов.

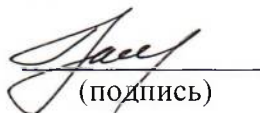
2. Порядок оказания материальной помощи

Размер материальной помощи директору школы определяется приказом начальника управления культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район.

Размер материальной помощи конкретному работнику определяется приказом директора школы по его личному заявлению.

Учено мнение (Согласовано):
 выборного органа первичной
 профсоюзной организации МБУДО ДХШ
 г.Тихорецка МО Тихорецкий район
 (протокол от « 17 » 03 2015 г. № 1)

Председатель
 выборного органа первичной профсоюзной
 организации


 (подпись)

Л.В.Колмаева
 (Ф.И.О.)

Приложение 13
 к положению об оплате труда
 МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
 район

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
 Тихорецкий район


 (подпись)

С.С.Вербовская
 (Ф.И.О.)

« 07 » 04 2015 г.



**ПЕРЕЧЕНЬ
 УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ,
 ВРЕМЯ РАБОТЫ В КОТОРЫХ ЗАСЧИТЫВАЕТСЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 СТАЖ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФИЛЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
1. Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие),
	заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной

	подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2. Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (не зависимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
3. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями, отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
квалификации кадров на производстве	2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
4. Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
5. Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами

6. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог
--	--

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «17» 03 2015г. № 4)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

Л.В.Колмаева
(Ф.И.О.)

Приложение 14
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
район

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район


(подпись)

С.С.Вербовская
(Ф.И.О.)

«07» 04 2015г.



**ПОРЯДОК ЗАЧЕТА
В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ ВРЕМЕНИ РАБОТЫ
В ОТДЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ), А ТАКЖЕ ВРЕМЕНИ
ОБУЧЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СЛУЖБЫ В ВООРУЖЕННЫХ
СИЛАХ СССР И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и

методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

5. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

6. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды

деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «17» 03 2021г. № 4)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

Л.В.Колмаева
(Ф.И.О.)

Приложение 15

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
район

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район


(подпись) С.С.Вербовская
(Ф.И.О.)

«17» 04 2021г.



ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников, заработная плата которых
осуществляется с учетом имеющейся квалификационной категории
за выполнение педагогической работы по должности с другим
наименованием, по которой не установлена квалификационная
категория, а также в других случаях**

Во исполнение отраслевого, регионального и территориального соглашений, совместного письма департамента образования и науки Краснодарского края и Краснодарской краевой территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, иных нормативных правовых актах с целью создания более благоприятных по сравнению с установленными законами условий труда, установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников и создания заинтересованности педагогических работников в выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район в течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», при выполнении ими педагогической работы устанавливается повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы с учетом имеющейся квалификационной категории:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, установленная по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, секции, студии, клубного и или иного детского объединения профилю работы по основной должности)
Воспитатель	Старший воспитатель
Старший воспитатель	воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки» (ОБЖ), учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания)
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Мастер производственного обучения	Учитель труда, преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности, инструктор по труду, педагог дополнительного образования (по профилю работы по основной деятельности)
Учитель трудового обучения (технология)	Мастер производственного обучения (по профилю работы по основной деятельности), инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах), воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления

	дополнительной работы профилю работы по основной должности) в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с отклонениями в развитии
Учитель, преподаватель музыки	Музыкальный руководитель, концертмейстер
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Преподаватель учреждения начального или среднего профессионального образования	Учитель того же предмета в общеобразовательном учреждении
Учитель общеобразовательного учреждения	Преподаватель того же предмета в учреждении начального или среднего профессионального образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 536171759065585446564790988547248581220572211444

Владелец Вербовская Светлана Сергеевна

Действителен с 21.10.2024 по 21.10.2025