

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022 г. № 1)

Приложение 1

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

ПОРЯДОК

распределения штатной численности работников МБУДО ДХШ г. Тихорецка
МО Тихорецкий район по группам персонала для формирования фонда
оплаты труда

1. Административно-управленческий персонал

Включаются работники, основные функции которых связаны с организацией образовательного процесса, а также с управлением коллективом:
директор школы;
заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) части;
заместитель директора по административно-хозяйственной части;
заместитель директора по учебно-методической работе;
заместитель директора по воспитательной работе;

2. Педагогический персонал

Включаются работники, в основные функции которых входит непосредственное проведение занятий и воспитательной работы с обучающимися. Перечень состоит из педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, и педагогических работников, не связанных с учебным процессом в соответствии с Постановлением Главы муниципального образования Тихорецкий район Краснодарского края от 28 ноября 2008 г. N 2801 "Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, искусства, кинематографии муниципального образования Тихорецкий район и

образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район" (с изменениями и дополнениями).

2.1. Педагогические работники, осуществляющие педагогический процесс: преподаватель.

3. Учебно-вспомогательный персонал

Включаются следующие должности:

библиотекарь;
лаборант;
секретарь учебной части
специалист по кадрам;
заведующий хозяйством.

4. Младший обслуживающий персонал

Включаются все должности рабочих:

рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
сторож (вахтер);
гардеробщик;
уборщик служебных помещений;
дворник.
электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от « 7 » 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от « 04 » 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учено мнение (Согласовано):
 выборного органа первичной
 профсоюзной организации МБУДО ДХШ
 г.Тихорецка МО Тихорецкий район
 (протокол от «04» 04 2022г. № 1)

Приложение 2
 к положению об оплате труда
 МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
 район
 на 2022-2025 годы

Председатель
 выборного органа первичной профсоюзной
 организации



 (подпись)

О.И.Анкваб
 (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
 Тихорецкий район



 (подпись) С.С.Салогуб
 (Ф.И.О.)



**ПЕРЕЧЕНЬ
 УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ,
 ВРЕМЯ РАБОТЫ В КОТОРЫХ ЗАСЧИТЫВАЕТСЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
 СТАЖ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ**

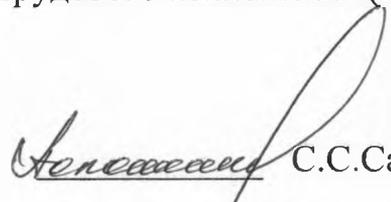
Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
1. Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пищевых машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие),
	заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной

	подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2. Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (не зависимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
3. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями, отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
квалификации кадров на производстве	2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
4. Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
5. Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами

6. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог
---	---

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от « 7 » 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоового коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от « 04 » 04 20 22 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022. № 1)

Приложение 3
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
район
на 2022-2025 годы

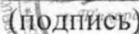
Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации



(подпись)

О.И. Анкваб
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



(подпись)

С.С. Салогуб
(Ф.И.О.)



2022 г.

**ПОРЯДОК ЗАЧЕТА
В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ ВРЕМЕНИ РАБОТЫ
В ОТДЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ), А ТАКЖЕ ВРЕМЕНИ
ОБУЧЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СЛУЖБЫ В ВООРУЖЕННЫХ
СИЛАХ СССР И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и

методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

учителям музыки, музыкальным руководителям.

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

5. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

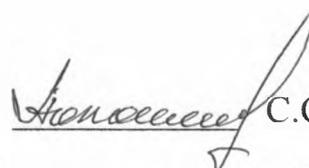
При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

6. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоового коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учтено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022. № 1)

Приложение 4

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
район
на 2022-2025 годы

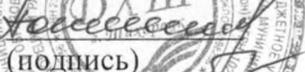
Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

О.И. Анкваб
(Ф.И.О.)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район


(подпись)

С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

2022 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников, заработная плата которых
осуществляется с учетом имеющейся квалификационной категории
за выполнение педагогической работы по должности с другим
наименованием, по которой не установлена квалификационная
категория, а также в других случаях**

Во исполнение отраслевого, регионального и территориального соглашений, совместного письма департамента образования и науки Краснодарского края и Краснодарской краевой территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, иных нормативных правовых актов с целью создания более благоприятных по сравнению с установленными законами условий труда, установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников и создания заинтересованности педагогических работников в выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, в МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район в течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», при выполнении ими педагогической работы устанавливается повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному

окладу), базовой ставке заработной платы с учетом имеющейся квалификационной категории:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, установленная по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, секции, студии, клубного и или иного детского объединения профилю работы по основной должности)
Воспитатель	Старший воспитатель
Старший воспитатель	воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки» (ОБЖ), учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания)
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Мастер производственного обучения	Учитель труда, преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности, инструктор по труду, педагог дополнительного образования (по профилю работы по основной деятельности)
Учитель трудового обучения (технология)	Мастер производственного обучения (по профилю работы по основной деятельности), инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах),

	воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности) в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с отклонениями в развитии
Учитель, преподаватель музыки	Музыкальный руководитель, концертмейстер
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Преподаватель учреждения начального или среднего профессионального образования	Учитель того же предмета в общеобразовательном учреждении
Учитель общеобразовательного учреждения	Преподаватель того же предмета в учреждении начального или среднего профессионального образования

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022г. № 1)

Приложение 5

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации



(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

«04» 04 2022г.

ПОРЯДОК

исчисления размера средней заработной платы для определения размера
должностного оклада директора МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО
Тихорецкий район

1. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Тихорецкий район (далее - Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Тихорецкий район (далее - учреждение).

2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается администрацией муниципального образования Тихорецкий район в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

3. Кратность устанавливается администрацией муниципального образования Тихорецкий район и определяется с учетом:
социальной значимости учреждения или общественной значимости результатов его деятельности; объема и качества оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ);
масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами учреждения.

4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений (с учетом всех видов выплат из всех источников

финансирования) и средней заработной платы работников учреждений (без руководителя, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

5. При расчете средней заработной платы работников учреждения для определения размера должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников учреждения, за исключением работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, и работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя структурного подразделения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников.

6. Расчет средней заработной платы работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения, для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется администрацией муниципального образования Тихорецкий район с учетом обоснований, представленных управлением (отделом) администрации муниципального образования Тихорецкий район, осуществляющим координацию и контроль деятельности учреждения.

7. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

8. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени,

среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями.

9. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1-го по 30-е или 31-е число (для февраля - по 28-е или 29-е число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на более чем одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица).

10. Работники учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели;

2) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

11. Среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени (пункт 10 настоящего Порядка).».

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022. № 1)

Приложение 6

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации

(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

2022г.

ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

1. Порядок исчисления заработной платы учителей, преподавателей

1.1. Заработная плата учителей определяется в соответствии с разделом 3 Положения об оплате труда работников МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район. В таком же порядке исчисляется заработная плата:

учителей и преподавателей за работу в другом образовательном учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением.

1.2. Установленная учителям и преподавателям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификация учителей и преподавателей производится два раза в год на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

1.4. При невыполнении по не зависящим от учителя, преподавателя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

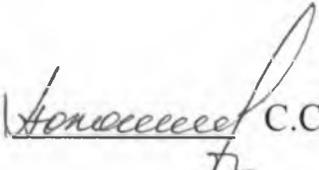
1.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, учебно-вспомогательного персонала ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, группами, объединениями, производится из расчета заработной платы, установленной при

тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Принято на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоового коллектива


С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «07» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Принято на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от « 7 » 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоового коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от « 04 » 04 20 22 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022. № 1)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации

(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)

Приложение 7
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район

(подпись)

С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

«04» 04 2022г.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов (центров)), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с пунктом 1.1 Приложения 6 к настоящему Положению;

2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

3. Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, а также стимулирующую надбавку за выслугу лет.

Принято на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 08 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива


С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

1. Общее положение

1.1. Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

1.2. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

1.3. Повышающие коэффициенты к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

1.4. Применение повышающих коэффициентов не образует новый базовый оклад (базовый должностной оклад), базовую ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2. Повышающие коэффициенты к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной плате

2.1. Повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

В МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район устанавливаются следующие размеры повышающего коэффициента:

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

2.2. Персональный повышающий коэффициент может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы и его размерах принимается директором персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 1,5.

2.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень кандидата наук, доктора наук (далее – ученая степень), почетные звания «Заслуженный», «Народный», «Почетный знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Кубани, Заслуженный работник культуры РФ, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значок «Отличник народного просвещения» (далее – награды) устанавливается работникам МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, награды устанавливается работникам, имеющим ученую степень и награды, при

соответствии ученой степени, награды профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

10 процентов от оклада - за ученую степень кандидата наук (со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией Российской Федерации (далее - ВАК РФ) о выдаче диплома) или за почетное звание "Заслуженный";

20 процентов от оклада - за ученую степень доктора наук (со дня принятия решения ВАК РФ о выдаче диплома) или за почетное звание "Народный".

Надбавки к окладам за наличие ученой степени или почетного звания рекомендуется устанавливать по одному из предложенных оснований, имеющему большее значение.

3. Стимулирующие надбавки, доплаты и выплаты

3.1. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы (в процентах к окладу):

при стаже педагогической работы от 1 до 5 лет – 5%;

при стаже педагогической работы от 5 до 10 лет – 10%;

Надбавка устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

Другим работникам в зависимости от общего количества лет непрерывной работы в учреждениях образования к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы:

при стаже работы от 1 до 5 лет – 5%;

при стаже работы от 5 до 10 лет – 10%;

3.2. Во исполнение Закона Краснодарского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования» от 3 марта 2010 года № 1911-КЗ в МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район осуществляется стимулирование работников в размере 3000,00 рублей в месяц в соответствии с Перечнем отдельных категорий работников муниципальных учреждений муниципального образования Тихорецкий район, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район пункт 1 (приложение к постановлению администрации муниципального образования Тихорецкий район от 08.11.2013 № 1929)

1. педагог (всех видов)

2. Другие работники библиотекарь, лаборант, инспектор по кадрам, методисты всех категорий, делопроизводитель, заведующий хозяйством.

3. Обслуживающий персонал (вахтер, гардеробщик, дворник, кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий зеленого хозяйства, плотник, столяр, слесарь-сантехник, слесарь-электромонтажник, слесарь-электрик, слесарь по эксплуатации и ремонту оборудования, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, электрик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования).

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Тихорецкий район от 08.11.2013 № 1929 «О порядке осуществления денежных выплат отдельным категориям работников, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район» работникам МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район, реализующим образовательные программы дополнительного образования, осуществляется стимулирование в размере 3000,00 рублей в месяц.

Стимулирование носит дополнительный характер и производится исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности;

работникам, выполняющим объемы работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, стимулирование осуществляется пропорционально отработанному времени и не более 3000 рублей;

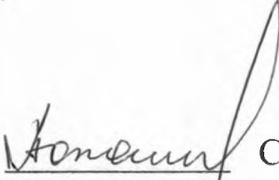
работникам, выполняющим объемы работы более нормы рабочего времени за ставку заработной платы, стимулирование осуществляется пропорционально отработанному времени и не более 3000 рублей в месяц;

размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий) и другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета стимулирования;

выплата стимулирования является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район для выплаты заработной платы.

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «04» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022. № 1)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации

(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)

Приложение 9

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих надбавках за интенсивность и высокие результаты
работы педагогическим и другим работникам МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район

1. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты
работы устанавливается:

за высокие показатели результативности работы, высокие академические
и творческие достижения;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм
(обучения, организации и управления учебным процессом), создание районных
экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки,
передовых методов труда, высокие достижения в работе – согласно приказу

за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения)

за сложность и напряженность выполняемой работы;

за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и другим
работникам из числа учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего
персонала.

2. Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в
абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному
окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.
Размер указанной надбавки - до 300%. Стимулирующая надбавка
устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть
сохранена или отменена.

3. Установление стимулирующих надбавок за интенсивность и
напряженность труда, выполнение работ, не входящих в круг должностных

обязанностей и высокие показатели результативности труда.

Таблица № 1. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) заместителю руководителя учреждения (заместителю директора по учебной части):

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
	Заместитель директора по УЧ	
1.	Доля учащихся в общем числе учащихся успевающих на «хорошо» и «отлично», а также сдавших выпускные экзамены на «хорошо» и «отлично» в том числе:	
	от 80% до 90%	20%
	Свыше 90%	30%
2.	Сохранение контингента обучающихся в отчетном периоде	
	98-99%	15%
	99-100%	20%
3.	Руководство методическим советом школы	40%
4.	Внедрение в педагогическую деятельность новых эффективных программ, методик, форм обучения	
	1 программа, методика, форма обучения	5-15%
	2 и более программы, методики, формы обучения	20-40%
5.	Подготовка и проведение зональных методических мероприятий, ведение документации	25-80%
6.	За работу не входящую в круг должностных обязанностей (ведение документации, оформление стенда, проведение анкетирования по антикоррупционной работе)	30-50%
7.	Руководство методическими объединениями (отделениями), (планирование работы отделений, посещение уроков преподавателей отделения с целью проверки качества преподавания и оказания помощи, составление графиков проведения выставок и просмотров)	25-50%
8.	Работа в составе художественного совета, экспертных и аттестационных комиссий	25-50%
9.	За публикацию методических разработок в СМИ, журналах и на портале Интернет-ресурса.	25-50%
10.	Сложность и напряженность в специфике выполненных работ, связанной с компьютерной обработкой информации по оформлению бланков отчетности и мониторингов	25-50%
11.	За осуществление контроля по работе автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» и заполнению электронных дневников и электронных журналов	25-50%

Таблица № 2. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) заместителю руководителя учреждения (заместителю директора по воспитательной работе):

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
Заместитель директора по воспитательной работе		
1.	Доля учащихся в общем числе учащихся успевающих на «хорошо» и «отлично», а также сдавших выпускные экзамены на «хорошо» и «отлично» в том числе:	
	от 80% до 90%	10%
	Свыше 90%	20%
2.	Сохранение контингента обучающихся в отчетном периоде	
	98-99%	15%
	99-100%	20%
3.	Организация, составление планов и ведение документации и отчетов по работе с учащимися с ОВЗ	30%
4.	Проведение анкетирования по оценке качества предоставляемых услуг	30%
5.	Подготовка и проведение муниципальных методических мероприятий, ведение документации, оформление фотозон	50-100%
6.	За работу не входящую в круг должностных обязанностей проведение мероприятий антинаркотической направленности (ведение документации, оформление стенда, проведение анкетирования по работе с учащимися и родителей)	40-60%
7.	Планирование работы отделений, по организации мероприятий, в рамках пилотного проекта «Культурный норматив школьника» и «Культурный норматив дошкольника», составление графиков проведения выставок и просмотров, ведение соответствующей документации)	15-50%
8.	Работа в составе художественного совета, экспертных и аттестационных комиссий	15-25%
9.	За публикацию методических разработок в СМИ, журналах и на портале Интернет-ресурса.	15-50%
10.	За сложность и напряженность в специфике выполняемых работ, связанной с компьютерной обработкой информации, необходимой для осуществления учебно-воспитательного процесса	15-50%
11.	За ведение профсоюзной работы (выписка из протокола общего собрания)	20%

Таблица № 3. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) заместителю руководителя учреждения (заместителю директора по административно-хозяйственной части):

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
Заместитель директора по АХЧ		

1.	Выполнение функций контрактного управляющего.	50-80%
2.	За исполнение обязанностей ответственного по охране труда (при отсутствии должности специалиста по охране труда в штатном расписании)	20-50%
3.	Введение электронного обмена информацией с государственными внебюджетными фондами, казначейским отделом, налоговой инспекцией, пенсионным фондом, фондом занятости	30-50%
4.	Сложность и напряженность в специфике выполненных работ, связанной с компьютерной обработкой информации по оформлению бланков отчетности и мониторингов	25-50%
5.	За организацию работы по обновлению актуальной информации в ЕИС	30-50%
6.	За формирование и размещение отчетов на портале ГМУ	30-50%
7.	За исполнение обязанностей ответственного по охране труда (при отсутствии должности специалиста по охране труда в штатном расписании)	50-100%

Таблица № 4. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) педагогическим работникам:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки, %
1.	Внедрение в педагогическую деятельность новых эффективных программ, методик, форм обучения	
	1 программа, методика, форма обучения	15-25%
	2 и более программы, методики, формы обучения	30-60%
2.	Заведование методическими объединениями, зональными методическими секциями	25%
3.	Участие в проведении внеклассных мероприятий: выставки, конкурсы, тематические беседы, вечера.	
	школьных	15%
	зональных	20%
	краевых	25%
4.	Сохранение контингента обучающихся	
	98-99%	25%
	99-100%	30%
5.	Работа в составе художественного методических советов, приемных, экспертных аттестационных комиссий	30-50%
6.	За публикацию методических разработок в СМИ, журналах и на портале Интернет-ресурса.	25-50%
8.	Проведение видеосъемки и фотосъемки при проведении внеклассных мероприятий: выставки, конкурсы, тематические беседы, вечера и т. д	25-50%
9.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические мероприятия, участие в	50-100%

	проведении дней здоровья и т.п.)	
10.	За сложность и напряженность работы при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	50-100%
11.	За использование различных форматов организации асинхронного (форумы, электронная почта, веб-сайт и т. п.) и синхронного (видеоконференции (Skype, Zoom и др. онлайн-платформы для видеосвязи и т. п.), чаты (обмен мгновенными сообщениями, аудио-, видеоинформацией в мессенджерах); виртуальные учебные классы (например, Google Classroom)) обучения и т. п.	50-100%
12.	За ведение учета динамики индивидуальных учебных достижений обучающихся	25-50%

Таблица № 5. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) Секретаря учебной части:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки %
1.	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей (обновление и размещение информации на федеральном сайте ГМУ)	25-50%
2.	За обновление и размещение информации на сайте ДХШ г.Тихорецка (http://dhsh58.krd.muzkult.ru)	25-50%
3.	За обновление и размещение информации на сайте Сетевой город. Образование.	25-50%
4.	Подготовка и размещение в СМИ информацию по набору учащихся	35-50%
5.	Создание и использование в работе банков данных, необходимых для работы учреждения.	10-20%
6.	За оформление больничных листов и учет пропущенных и замещенных уроков	10-25%
7.	За сложность и напряженность в специфике выполняемых работ, связанной с компьютерной обработкой информации, необходимой для осуществления учебно-воспитательного процесса	25-50%
8.	За выполнение функций секретаря постоянно действующих комиссий, советов, собраний трудового коллектива (выписка из протокола)	25-50%

Таблица № 6. Показатели для установления стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы) лаборант, библиотекарь:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки %
1.	Введение электронного каталога, освоение и применение в работе презентаций и др.	25-50%
2.	Оформление документации зонального методического объединения	50-100%
3.	Составление каталогов творческих работ учащихся для городских, зональных, международных выставок	25-60%
4.	Подготовка творческих работ учащихся к выставкам	50-100%

5.	За сложность и напряженность в специфике выполняемых работ, связанной с компьютерной обработкой информации, необходимой для осуществления учебно-воспитательного процесса	25-50%
6.	За организацию работы по обновлению и пополнению библиотечного фонда, формирование документации по приобретению учебников	25-50%
7.	За организацию работы по профилактике экстремизма и терроризма (еженедельное проведение обследования библиотечного фонда)	25-50%

Таблица № 7. Показатели для установления стимулирующих выплат (**надбавка за интенсивность и высокие результаты работы**) по профессиям рабочих:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки %
1.	Качественное проведение генеральных уборок, осуществление мелкого косметического ремонта (побелка, покраска, штукатурка)	30-50%
2.	Ежедневный осмотр и уборка территории учреждения в целях антитеррористической защиты учащихся и работников	30-50%
3.	Проведение мероприятий по антитеррористической защите учреждения: очистка подвалов от лишних предметов	20-40%
4.	Увеличение объема работ, выполняемых на территории учреждения, связанных с природными и климатическими условиями (сезонная работа) (план - задание, акт выполненных работ)	50-100%
5.	Высокое качество проведения ремонтных работ	50-100%
6.	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на высоком уровне	30-60%
7.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	50-100%
8.	Участие в благоустройстве территории	50-100%

Таблица № 8. Показатели для установления стимулирующих выплат (**надбавка за интенсивность и высокие результаты работы**) заведующего хозяйством:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей надбавки
1	За подготовку оперативной (внеплановой) отчетности и информации	30-50%
2	Организация и контроль за работой по обеспечению антитеррористической, пожарной безопасности	60-80%
3	Проведение командно-штабных, тактико-специальных учений и другие мероприятия по ГО. Организация обеспечения функционирования учреждения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.	50-100%
4	Обеспечение безопасного режима работы школы	50-100%
5	Разработка инновационных программ, планов по гражданской обороне ОУ и предупреждению ЧС	50-100%

6	Участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях)	50-100%
7	За организацию работы по профилактике экстремизма и терроризма (еженедельное проведение обследования библиотечного фонда, помещений школы)	50-100%

При выполнении работниками МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район равнозначных видов работ по вышеуказанным показателям устанавливается одинаковая сумма доплат, размер которой зависит от общего фонда стимулирования учреждения на момент установления выплат (по состоянию на 1 января и 1 сентября финансового года).

Общий объем ежемесячных выплат за интенсивность и напряженность труда, выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей и высокие показатели результативности труда не может превышать объем средств стимулирующего характера, направленный на премирование по результатам труда за оцениваемый период (месяц, квартал, полугодие, год).

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива


С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022г. № 1)

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации

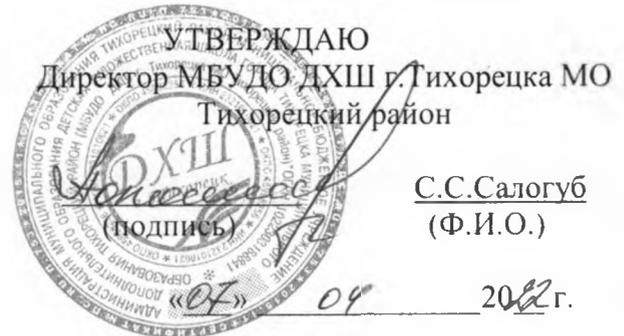


(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)

Приложение 10

к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы



ПОЛОЖЕНИЕ о выплатах компенсационного характера

1. В целях обеспечения социальных гарантий по оплате труда работников, должности которых по итогам специальной оценки условий труда относятся к вредным условиям обеспечиваются следующие выплаты:

1.1. Уборщики служебных помещений:

За постоянную работу с дезинфицирующими средствами во время уборки служебных помещений	на основании заключения экспертной комиссии до 12% от оклада (включительно) согласно акту затрат времени
--	--

1.2. Учителя (лаборанты) в кабинете информатики и химии:

За постоянную работу во вредных условиях труда (химреактивы, работа с компьютерами)	на основании заключения экспертной комиссии до 12% от оклада (включительно) согласно акту затрат времени
---	--

2. Вышеуказанные выплаты уменьшаются либо отменяются приказом по МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район при изменении условий труда либо по итогам СОУТ.

3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район в процентах или в абсолютных размерах к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым заработной платы работников по соответствующим профессионально-квалификационным уровням ПКГ.

4. Компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного в соответствии со статьей 1 Федерального закона Российской Федерации от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда». Работникам, заработная плата которых за полностью отработанный месяц меньше МРОТ, устанавливается доплата до МРОТ.

Доплата до МРОТ рассчитывается к зарплате, начисленной за истекший календарный месяц, пропорционального фактически отработанному времени.

5. Другие виды компенсационных выплат:

5.1. Сторожем:

В соответствии со статьей 129, частями 1,3 статьи 133 и частями 1-4, 11 статьи 133, статьями 153 и 154 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» производить оплату сверх минимального размера оплаты труда (МРОТ):

в двойном размере за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
за работу в ночное время за каждый час работы с 22.00 до 6.00 в размере 35%.

5.2. Работники школы:

1) за совмещение профессий – до 100 % к окладу (включительно);

2) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – до 100% к окладу (включительно);

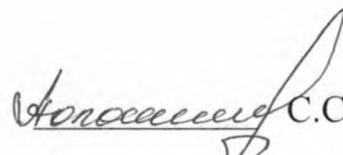
3) За расширение зоны обслуживания – до 100% к окладу (включительно).

6. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7. Суммы выплат за сверхурочную работу, плату за ночные смены, труд в выходные и праздничные дни в состав МРОТ не входят.

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоового коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

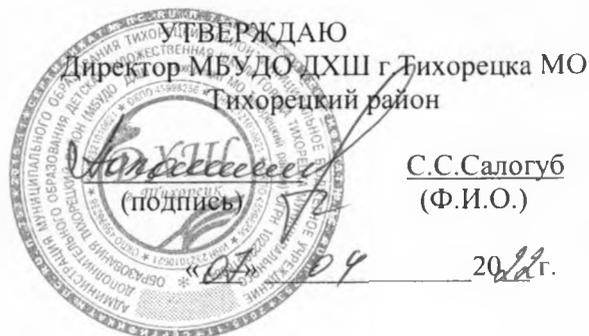
Учено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район (протокол
от «04» 04 2022 г. № 1)

Приложение 11
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации


(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)



С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании работников МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район

Премирование работников МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район выплачивается в соответствии с постановлениями главы муниципального образования Тихорецкий район от 28.11.2008 № 2811 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений системы образования муниципального образования Тихорецкий район» и от 05.04.2010 № 500 «Об утверждении методики планируемых расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Тихорецкий район». Премия – это денежная сумма, выплачиваемая определённому кругу работников в качестве поощрения за достижения в работе сверх основного заработка с учётом мнения профсоюзного комитета. На стимулирующую часть (премирование) направляется не менее 10 % стимулирующей части фонда оплаты труда.

В МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий район могут быть установлены премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителей руководителя;
- иных работников, подчиненных заместителям руководителей – по

представлению заместителей руководителя учреждения;

2. Условия премирования:

Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно в размере одного оклада при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства Культуры Краснодарского края, Почетной грамотой Министерства Культуры Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

Премия за интенсивность и высокие результаты работы – выплачивается работникам одновременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитываются:

высокие показатели результативности;

разработка, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;

выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

сложность, напряженность и специфика выполняемой работы;

другие выплаты.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодия, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Работникам школы, осуществляющих педагогическую деятельность премирование по результатам труда (за счет экономии заработной платы) рассчитывается в процентном эквиваленте. Вновь прибывшим работникам, осуществляющих педагогическую деятельность премирование по результатам труда (за счет экономии заработной платы) рассчитывается с момента

поступления в данное образовательное учреждение.

Премия по итогам работы за отчетный период выплачивается в пределах имеющихся средств. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, выплата премий может осуществляться как из стимулирующегося фонда (по мере необходимости, юбилейная дата, в случае смерти родственника, работника), так и по экономии фонда заработной платы за год.

Административно-управленческому, учебно-вспомогательному, педагогическому персоналу, не осуществляющего образовательный процесс и обслуживающему персоналу в соответствии с утвержденным приказом по школе выплаты премий может осуществляться (по мере необходимости, юбилейная дата) при условии экономии фонда заработной платы за год.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения отчетного периода работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц (квартал, полугодия, год).

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Размер начисляемой премии может быть уменьшен при условии нарушения трудовой дисциплины работником (прогулы, опоздания на работу, уход с работы до окончания рабочего дня, неподчинение распоряжениям руководителя и т. д.)

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3. Порядок премирования

3.1. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются специально созданной комиссией по распределению стимулирующих и премиальных выплат в соответствии с показателями.

3.2. Председатель комиссии по распределению фонда премирования представляет на рассмотрение членам комиссии материалы, показатели деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

4. Размеры:

Размер премии для каждого отдельного работника определяется с учётом его реального вклада в общие результаты работы.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Премирование производится в денежной сумме за счёт стимулирующего фонда и экономии по фонду оплаты труда в пределах выделенных бюджетных ассигнований и доходов от внебюджетной деятельности.

Премирование педагогического персонала производится не менее 10% от стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Премирование административно-управленческого, учебно-вспомогательного, педагогического персонала, не осуществляющего образовательный процесс, и обслуживающего персонала

производится в размере не менее 10% от фонда оплаты труда от указанной категории персонала.

5. Круг премируемых работников:

В число работников, премируемых по тому или иному показателю, включаются только те из них, которые своей работой оказывают непосредственное воздействие на достижение определённого уровня этого показателя.

6. Периодичность премирования.

Премирование может производиться по итогам работы за каждый месяц, квартал, полугодие, год педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс и административно-управленческий, учебно-вспомогательный, педагогический персонал, не осуществляющий образовательный процесс и один раз в год обслуживающий персонал.

В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район, утвержденным органом исполнительной власти муниципального образования Тихорецкий район, могут быть установлены премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;

Решение о выплате каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения по согласованию, при этом наименование премии и условия выплаты включаются в положение об оплате и стимулировании труда работников МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район. При установлении премиальных выплат по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год) применяются нижеперечисленные показатели эффективности деятельности.

7. Критерии премирования.

Таблица № 1. Показатели для установления премиальных выплат заместителям руководителя учреждения (заместителя директора по учебной части).

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		Едино временно	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Выполнение плановых показателей муниципального задания учреждения					200%
2.	Количество лауреатов и победителей конкурсных мероприятий всех уровней (по результатам выставочной					

	деятельности)					
	от 5 ед. до 10 ед.			30%		30%
	свыше 10 ед.			40%		40%
3.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%		50%		50%
4.	Количество присужденных учащимся учреждения стипендий, премий, грантов, дипломов и грамот различного уровня					
	Муниципальный уровень	10%				
	Краевой уровень	30%				
	Российский уровень	50%				
	Международный уровень	100%				
5.	Выставочная деятельность учреждения, организация выставок (разработка и исполнение графика выставок различного уровня, ведение сопутствующей документации и т.д.).			10-100%		10-100%
6.	Удельный вес учащихся школы, участвующих в выставках, фестивалях и конкурсах различного уровня к общей численности учащихся					
	от 20 % до 50%			20%	20%	20%
	свыше 50 %.	20- 100%		30%	30%	30%
7.	За выполнение особо важных работ и поручений	10-200%				
8.	Личное участие в выставках и конкурсах:					
	1 мероприятие	10-30%				
	2 мероприятия	40-60%				
	3 и более мероприятия	70-100%				
9.	Организация и подготовка документов к аттестации преподавателей и работников школы	50%				

Таблица № 2. Показатели для установления премиальных выплат заместителям руководителя учреждения (заместителя директора по административно-хозяйственной части).

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		Едино-времен но	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
Заместитель директора по АХЧ						
1.	За выполнение особо важных работ, поручений.	от 10 до 200%				от 10 до 200%
2.	За качественную подготовку учреждения к новому учебному году	10-200%				
3.	По результатам проверки учреждения вышестоящими организациями:					
	Без замечаний	150%				
4.	Своевременное и качественное выполнение работ по ликвидации аварийных ситуаций (в период отсутствия руководителя)	150%				150%
5.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%				50%

Таблица №3. Показатели для установления премиальных выплат педагогическим работникам (преподаватель):

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		Едино-времен но	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Выполнение плановых показателей муниципального задания учредителя			50%		50%
2.	Участие учащихся в конкурсах и выставках различного уровня:					
	1 мероприятие	30%				
	2 мероприятия	50%				
	3 и более мероприятия	100%				
3.	Доля учащихся, успевающих на «хорошо» и «отлично», в том числе:					
	от 80% до 90%			50%		50%
	свыше 90 %			100%		100%
4.	Число выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение в учреждениях среднего и (или) высшего образования в сфере культуры и искусства.					
	от 1 чел. и выше	100%				
5.	Завоевание призовых мест в смотрах, конкурсах, олимпиадах:					

	зональных	30-50%				
	краевых, всероссийских	60-150%				
6.	Работа в жюри конкурсов, выставок, олимпиад.	50%				
7.	Личное участие педагога в подготовке выставок					
	1 мероприятие	20-30%				
	2 мероприятия	40-60%				
	3 и более мероприятия	70-100%				
8.	Выполнение особо важных работ, (поручений)	10-200%				
9.	В связи с профессиональным праздником	10-50%				

Таблица №4. Показатели для установления премиальных выплат лаборанта, библиотекаря:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		единовременн о	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Число учащихся, пользующихся справочной и художественной литературой из библиотечного фонда, по сравнению с предыдущим периодом					
	от 50 до 100 чел.			50%		50%
	свыше 100 чел.			100%		100%
2.	Участие в организации выставочной деятельности учреждения	50%				
3.	Участие в организации мероприятий зонального методобъединения	100%		50%	50%	50%
4.	Участие в выполнении важных работ и мероприятий	от 10 до 200%				200%
5.	В связи с юбилейными датами со дня рождения; в связи с уходом на заслуженный отдых; 20, 30, 40-летним стажем работы в школе	5тыс. руб.				
6.	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	3тыс. руб.				
7.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%				50%

Таблица №5. Показатели для установления премиальных выплат инспектора по кадрам:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		едино ре мен но	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Выполнение особо важных работ (поручений)	от 10 до 200%				
2.	В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50, 55, 60; в связи с уходом на заслуженный отдых; 20, 30, 40-летним стажем работы в школе	5 тыс. руб.				
3.	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	3 тыс. руб.				
4.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%				50%
5.	По результатам проверки учреждения вышестоящими организациями:					
	Без замечаний	150%				150%

Таблица №6. Показатели для установления премиальных выплат секретаря учебной части:

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		едино вр е мен но	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	По результатам проверки МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район вышестоящими организациями и результатам учебного года					10-150%
2.	Выполнение особо важных работ «поручений»	10-200%				

Таблица №7. Показатели для установления премиальных выплат по профессиям рабочих (уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию здания, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, дворник)

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		едино вр е мен но	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	За подготовку школы к учебному	200%				

	году					
2.	За устранении последствий аварий	10-200%				
3.	Подготовка школы к проведению новогодних выставок	10-150%				
4.	Выполнение особо важных работ «поручений»	10-200%				

Таблица №8. Показатели для установления премиальных выплат заведующему хозяйством.

№ п/п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты				
		единовременно	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	За выполнение особо важных работ, поручений.	от 10 до 200%				
2.	В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50, 55, 60; в связи с уходом на заслуженный отдых; 20, 30, 40-летним стажем работы в школе	5тыс. руб.				
3.	В связи с профессиональным праздником (при стаже работы свыше 3х лет)	3тыс. руб.				
4.	За качественную подготовку учреждения к новому учебному году	10-200%				
5.	По результатам проверки учреждения вышестоящими организациями:					
	Без замечаний	150%				
6.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%				150%

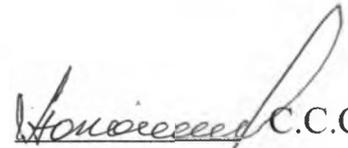
Таблица №9. Показатели для установления премиальных выплат заместителям руководителя учреждения (заместителя директора по воспитательной работе):

№ п.п	Наименование показателя	Размер стимулирующей выплаты, %				
		Едино временно	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год
1.	Выполнение плановых показателей муниципального задания учреждения					30%
2.	Выставочная деятельность учреждения, организация выставок (разработка и исполнение графика выставок различного уровня, ведение сопутствующей	100%		10-50%		10-50%

	документации и т.д.).					
	1 мероприятие	10-30%				
	2 мероприятия	40-70%				
	3 и более мероприятия	80-100%				
3.	Количество лауреатов и победителей конкурсных мероприятий всех уровней (по результатам выставочной деятельности)					
	от 5 ед. до 10 ед.			30%		30%
	свыше 10 ед.			40%		40%
4.	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	10-50%		50%		50%
5.	Количество присужденных учащимся учреждения стипендий, премий, грантов, дипломов и грамот различного уровня					
	Муниципальный уровень	10%				
	Краевой уровень	30%				
	Российский уровень	50%				
	Международный уровень	100%				
6.	Удельный вес учащихся школы, участвующих в выставках, фестивалях и конкурсах различного уровня к общей численности учащихся					
	от 20 % до 50%			20%	20%	20%
	свыше 50 %.	20-100%		30%	30%	30%
7.	За выполнение особо важных работ и поручений	10-200%				
8.	Личное участие в выставках и конкурсах:					
	1 мероприятие	10-30%				
	2 мероприятия	40-60%				
	3 и более мероприятия	70-100%				
9.	Организация и подготовка документов к аттестации преподавателей и работников школы	50%				

Принято на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудового коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учтено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022 № 1)

Приложение 12
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район
на 2022-2025 годы

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации



(подпись)

О.И.Анквab
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении материальной помощи работникам МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район

1. Условия оказания материальной помощи

В целях оказания социальной поддержки работникам школы за счёт стимулирующего фонда оплаты труда (при наличии экономии или возврата сумм фонда обязательного социального страхования за время дней нетрудоспособности) работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

к юбилейным датам рождения (у женщин – 50, 55, 60, 70 лет у мужчин – 50, 60, 65, 70 лет) – не более 1 должностного оклада;

в случае смерти близкого родственника (супруг, дети, родители) – не более 2 должностных окладов.

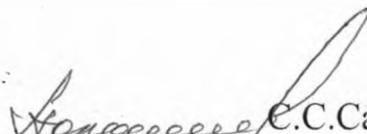
2. Порядок оказания материальной помощи

Размер материальной помощи директору школы определяется приказом начальника управления культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район.

Размер материальной помощи конкретному работнику определяется приказом директора школы по его личному заявлению.

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудового коллектива



С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анквab

Учено мнение (Согласовано):
 выборного органа первичной
 профсоюзной организации МБУДО ДХШ
 г.Тихорецка МО Тихорецкий район
 (протокол от «04» 04 2022 г. № 1)

Приложение 13

к положению об оплате труда
 МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
 район
 на 2022-2025 годы

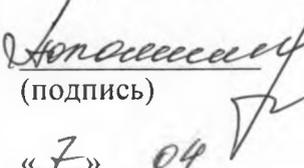
Председатель
 выборного органа первичной профсоюзной
 организации



 (подпись)

О.И.Анкваб
 (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
 Тихорецкий район



 (подпись)

С.С.Салогуб
 (Ф.И.О.)

« 7 » 04 2022 г.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, ВРЕМЯ РАБОТЫ В КОТОРЫХ ЗАСЧИТЫВАЕТСЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФИЛЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

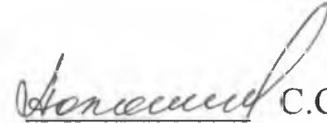
Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
1. Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пилющих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие),
	заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной

	подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2. Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (не зависимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
3. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями, отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
квалификации кадров на производстве	2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
4. Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
5. Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами

6. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог
---	---

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от « 07 » 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от « 04 » 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учтено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022г. № 1)

Приложение 14
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
район
на 2022-2025 годы

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации

(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район

(подпись)

С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

2022г.

**ПОРЯДОК ЗАЧЕТА
В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ ВРЕМЕНИ РАБОТЫ
В ОТДЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ), А ТАКЖЕ ВРЕМЕНИ
ОБУЧЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СЛУЖБЫ В ВООРУЖЕННЫХ
СИЛАХ СССР И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и

методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

5. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

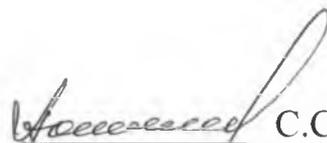
6. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды

деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

Учтено мнение (Согласовано):
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБУДО ДХШ
г.Тихорецка МО Тихорецкий район
(протокол от «04» 04 2022. № 1)

Приложение 15
к положению об оплате труда
МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО Тихорецкий
район
на 2022-2025 годы

Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации



(подпись)

О.И.Анкваб
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДХШ г.Тихорецка МО
Тихорецкий район



С.С.Салогуб
(Ф.И.О.)

2022 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников, заработная плата которых
осуществляется с учетом имеющейся квалификационной категории
за выполнение педагогической работы по должности с другим
наименованием, по которой не установлена квалификационная
категория, а также в других случаях**

Во исполнение отраслевого, регионального и территориального соглашений, совместного письма департамента образования и науки Краснодарского края и Краснодарской краевой территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, иных нормативных правовых актах с целью создания более благоприятных по сравнению с установленными законами условий труда, установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников и создания заинтересованности педагогических работников в выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, МБУДО ДХШ г. Тихорецка МО Тихорецкий район в течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», при выполнении ими педагогической работы устанавливается повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы с учетом имеющейся квалификационной категории:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

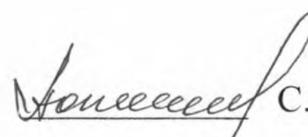
при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, установленная по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, секции, студии, клубного и или иного детского объединения профилю работы по основной должности)
Воспитатель	Старший воспитатель
Старший воспитатель	воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки» (ОБЖ), учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания)
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Мастер производственного обучения	Учитель труда, преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности, инструктор по труду, педагог дополнительного образования (по профилю работы по основной деятельности)
Учитель трудового обучения (технология)	Мастер производственного обучения (по профилю работы по основной деятельности), инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах), воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления

	дополнительной работы профилю работы по основной должности) в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с отклонениями в развитии
Учитель, преподаватель музыки	Музыкальный руководитель, концертмейстер
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Преподаватель учреждения начального или среднего профессионального образования	Учитель того же предмета в общеобразовательном учреждении
Учитель общеобразовательного учреждения	Преподаватель того же предмета в учреждении начального или среднего профессионального образования

Рассмотрено на заседании общего собрания трудового коллектива (Протокол от «07» 04 2022 № 4)

Председатель общего собрания
трудоого коллектива

 С.С.Салогуб

Согласовано с ПК (Протокол от «04» 04 2022 № 1)

Председатель ПК  О.И.Анкваб

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576020

Владелец Салогуб Светлана Сергеевна

Действителен с 25.05.2022 по 25.05.2023